

# ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР о платных услугах

Настоящий публичный договор о платных услугах (далее — «Договор») определяет порядок оказания платных услуг (далее — «Услуги»), а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между Индивидуальным предпринимателем Кондауровой Анной Григорьевной, действующей на основании Свидетельства о государственной регистрации №0701762 от 20.09.2018, именуемой в дальнейшем «Исполнитель», и лицом, принявшим (акцептовавшим) публичное предложение о заключении настоящего договора (далее — «Заказчик»), а вместе именуемые «Стороны».

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является оказание Исполнителем Заказчику (его работникам, если Заказчик является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) информационно-консультационных услуг в форме индивидуальных консультаций, тематических тренингов, семинаров, лекций, в том числе дистанционных (вебинаров, онлайн-конференций и иных) согласно Перечню услуг, размещенном на интернет-ресурсе Исполнителя по адресу <https://kpt-grp.by> (далее соответственно – Услуги; Перечень Услуг) на возмездной основе в соответствии с запросами Заказчика и возможностями Исполнителя.

1.2. Действующий перечень оказываемых Исполнителем платных услуг с ценами (далее — прейскурант) приведен на сайте по адресу <https://kpt-grp.by> и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в настоящий Договор и в иную информацию на сайте, в связи с чем Заказчик обязуется перед заключением Договора самостоятельно ознакомиться с актуальной версией Договора и иной информацией.

## 2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ

2.1. **Консультационные и/или образовательные услуги** – деятельность Исполнителя по консультированию и/или обучению Заказчика (его работников, если Заказчик является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем), осуществляемая, в том числе, посредством организации и проведения тематических лекций, семинаров, тренингов, практикумов, курсов, консультаций.

2.2. **Психологическая помощь** - комплекс мероприятий, направленных на содействие Заказчику (его работникам, если Заказчик является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) в предупреждении, разрешении психологических проблем, преодолении последствий кризисных ситуаций, в том числе путем активизации собственных возможностей Заказчика (его работников, если Заказчик является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) для самостоятельного предупреждения, разрешения возникающих психологических проблем, преодоления последствий кризисных ситуаций и создания необходимых для этого условий, на информирование Заказчика (его работников, если Заказчик является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) о причинах психологических проблем и способах, средствах их предупреждения и разрешения, на развитие личности Заказчика, ее самосовершенствование и самореализацию.

## 3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА. ОПЛАТА.

3.1. Настоящий Договор является публичным договором, в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию Услуг в отношении неопределенного круга лиц (Заказчиков), обратившихся за указанными Услугами.

3.2. Заключением договора со стороны Заказчика, то есть полным принятием Заказчиком условий настоящего договора, без каких-либо условий, изъятий и оговорок, является оплата Заказчиком заказанных им услуг в порядке и на условиях, определенных в настоящем договоре (ст. 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

3.3. Договор, при условии соблюдения порядка его принятия (акцепта), считается заключенным в простой письменной форме (п.2, п.3 ст. 404 и п.3 ст.408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

3.4. Ознакомившись с текстом Договора и Прейскурантом Исполнителя на интернет-ресурсе Исполнителя по адресу <https://kpt-grp.by> Заказчик сообщает Исполнителю о своем желании получить платные Услуги в соответствии с Договором, указав следующую информацию:

- наименование оказываемой платной Услуги в соответствии с Прейскурантом Исполнителя, при необходимости ее описание, детализация;

- сведения, идентифицирующие Заказчика – фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные (при необходимости), контактный телефон, адрес электронной почты, а для юридического лица, индивидуального предпринимателя - наименование, УНП, банковские реквизиты;

- другая информация, имеющая отношение к Услуге (при необходимости).

3.5. Стороны согласовывают вид, объем, дату и время оказания услуг.

3.6. Заказчик, являющийся физическим лицом, дает свое согласие Исполнителю на обработку персональных данных Заказчика в целях оказания Услуг по Договору с соблюдением требований действующего законодательства Республики Беларусь.

3.7. Заказчик производит авансовый платеж в размере 100 (Сто) процентов от стоимости услуг в соответствии с прейскурантом Исполнителя:

- Заказчики, являющиеся физическими лицами, осуществляют оплату заказанных Услуг посредством безналичного банковского или почтового перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя, а также посредством банковских карт с помощью сервисов интернет-эквайринга, либо иным согласованным с Исполнителем способом;

- Заказчики, являющиеся юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляют оплату заказанных Услуг посредством безналичного перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.8. Все расчёты по Договору производятся в валюте Республики Беларусь – белорусских рублях (BYN).

3.9. Исполнитель вправе установить иной порядок оплаты Услуг.

3.10. Заключая Договор, Заказчик - физическое лицо (индивидуальный предприниматель) - подтверждает отсутствие у него заболеваний и специфических особенностей характера, которые могут нанести вред Заказчику или иным лицам, воспрепятствовать надлежащему оказанию Услуг. В случае сокрытия данных фактов Исполнитель за жизнь и здоровье Заказчика ответственности не несет. Если сложившаяся ситуация препятствует надлежащему оказанию Услуг, Исполнитель оставляет за собой право приостановить оказание Услуг и не возвращать поученную за них оплату;

3.11. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств со стороны Исполнителя.

3.12. Местом заключения Договора является место нахождения Исполнителя.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **4.1. Исполнитель имеет право:**

4.1.1. самостоятельно определять формы, методы и способы оказания Услуг;

4.1.2. привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств по Договору и/или использовать услуги/работы третьих лиц, обеспечивающих возможность предоставления Услуг по Договору;

4.1.3. в любой момент изменять Прейскурант и условия Договора в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий Договора на интернет-ресурсе Исполнителя не менее чем за 1 (один) календарный день до их ввода в действие;

4.1.4. Исполнитель имеет право на отказ от оказания Услуг в случаях:

- если обращение Заказчика (его работников, если Заказчик является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) не обусловлено наличием у него психологических проблем и (или) необходимостью преодоления последствий кризисных ситуаций;

- если Заказчик (его работники, если Заказчик является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- если действия Заказчика (его работников, если Заказчик является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) угрожают жизни и (или) здоровью Исполнителя;

- в иных случаях, в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

4.1.5. в случае несвоевременной оплаты Услуг приостановить оказание Услуг или расторгнуть Договор.

### **4.2. Исполнитель обязуется:**

4.2.1. своевременно и качественно оказывать Заказчику Услуги в порядке и на условиях, определенных Договором, а также в объеме, определенном Заказчиком в запросе на предоставление Услуг;

4.2.2. организовать оказание Услуг в соответствии с установленными санитарными нормами, правилами, гигиеническими нормативами, правилами пожарной безопасности.

4.2.3. своевременно информировать Заказчика об изменениях, возникающих в ходе оказания Услуг: сроках и месте проведения путем публикации информации в сети Интернет на сайте Исполнителя по адресу: <https://kpt-rpp.by>.

4.2.4. сохранять коммерческую тайну Заказчика (юридического лица, индивидуального предпринимателя) по любым вопросам, которые стали известны Исполнителю в связи с оказываемыми Услугами, а также обеспечить конфиденциальность личной информации Заказчика (его работников, если Заказчик является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем).

### **4.3. Заказчик имеет право:**

4.3.1. требовать от Исполнителя надлежащего оказания Услуг;

4.3.2. получать платные Услуги в соответствии с Договором.

### **4.4. Заказчик обязуется:**

4.4.1. соблюдать условия Договора, прибыть в согласованное с Исполнителем место и время для оказания услуг, а также оплатить Исполнителю заказанные Услуги в порядке, размерах и в сроки, определенные Договором;

4.4.2. предоставить Исполнителю достаточные и достоверные сведения, необходимые для надлежащего оказания Услуг;

4.4.3. бережно относиться к имуществу, принадлежащему Исполнителю, а в случае причинения ущерба возместить его стоимость;

4.4.4. не передавать и не допускать возможности передачи третьим лицам и использования в коммерческих целях информационного материала, который предоставляется Исполнителем Заказчику для работы в печатном и/или электронном виде, в том числе раздаточные материалы, материалы презентации, видео- и аудиозаписи Исполнителя;

4.4.5. при наличии претензий по оказанным Исполнителем Услугам письменно уведомить об этом Исполнителя в течение 2 (двух) календарных дней с момента, когда Заказчику стало известно или должно было стать известным о неисполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем принятых на себя обязательств по Договору. В противном случае Услуги считаются отказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком без возражений;

4.4.6. не приносить на территорию Исполнителя колющие и режущие предметы, взрывчатые вещества, сжатые и сжиженные газы, легковоспламеняющиеся вещества, ядовитые, окисляющие или корродирующие вещества, оружие;

4.4.7. во время оказания Исполнителем Услуг по настоящему Договору не осуществлять аудиозапись, фото- и видеосъемку без предварительного письменного согласования с Исполнителем.

## **5. ПОРЯОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

5.1. Оказание и приемка Услуг в рамках Договора для Заказчиков подтверждается Актом об оказании услуг, который составляется Исполнителем.

5.2. В соответствии с постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018г. № 13 «О единоличном составлении первичных учетных документов» Заказчик подтверждает и соглашается с тем, что Акт об оказании услуг в соответствии с Договором составляется Исполнителем единолично.

Единолично составленный Акт об оказании услуг подписывается только Исполнителем. У Исполнителя отсутствует обязанность предоставлять Заказчику единолично составленный Исполнителем Акт об оказании услуг.

5.3. Услуги, по которым Заказчик не предъявил письменных претензий в течение 2 (двух) календарных дней с даты оказания Услуг, считаются оказанными надлежащим образом, принятыми Заказчиком без возражений, и подлежат оплате в соответствии с Договором.

5.4. Оказание и приемка Услуг в рамках Договора для Заказчиков, являющихся физическими лицами, может также подтверждаться фактом потребления Заказчиком оказанных ему Услуг и отсутствием письменных претензий Заказчика по оказанным Услугам, направленных Исполнителю в течение 2 (двух) календарных дней с даты оказания Услуги.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.2. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за причинение вреда помещению и имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.3. Стороны Договора безоговорочно соглашаются с тем, что максимальный размер убытков, которые могут быть взысканы с Исполнителя, ограничен суммой оплаченных Заказчиком Услуг, неисполнение, либо ненадлежащее исполнение которых повлекло причинение убытков.

6.4. Стороны не несут ответственности за нарушение условий договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые могут повлиять на выполнение условий настоящего договора.

6.5. В случае невозможности оказания заказанной и оплаченной Услуги по причине отсутствия Заказчика (его работников, если Заказчик является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) без уважительной причины, стоимость пропущенной Услуги не возвращается. При пропуске по уважительной причине и при предъявлении документа, выданного компетентным органом, Заказчик может перенести дату оказания Услуги на другое время, предварительно согласовав с Исполнителем время и место.

6.6. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие оказанных Услуг ожиданиям Заказчика (его работников, если Заказчик является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем). Такие несоответствие и/или некая оценка не являются основаниями считать Услуги оказанными ненадлежащим образом.

6.7. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего договора, решаются сторонами путем переговоров.

6.8. В случае недостижения согласия между сторонами все споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## **7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Заключая настоящий договор, Заказчик подтверждает, что полностью ознакомлен и согласен с условиями настоящего Договора, а информация, которую Заказчик предоставляет для оказания Услуг, является достоверной.

7.2. Информация, ставшая известной сторонам в ходе исполнения настоящего договора, является конфиденциальной, и не подлежит разглашению третьим лицам без согласия другой стороны. Стороны несут ответственность за ее разглашение в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.3. Заключая Договор, Заказчик дает свое полное и безусловное согласие на получение от Исполнителя рекламной информации, а также иной информации, распространяемой Исполнителем (в том числе, посредством SMS-сообщений, сообщений на адреса электронной почты, иных сообщений), в целях и случаях, когда необходимость такого согласия предусмотрена законодательством.

Заказчик проинформирован о своем праве требовать от Исполнителя незамедлительного прекращения размещения (распространения) рекламной информации в адрес Заказчика.

Выразить свой отказ от получения рекламной информации, распространяемой Исполнителем, когда возможность такого отказа предусмотрена законодательством, Заказчик вправе любым способом, обеспечивающим получение такого отказа Исполнителем.

Исполнитель обязан по первому требованию Заказчика незамедлительно прекратить размещение (распространение) рекламной информации в адрес Заказчика.

#### **8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

8.1. Стороны безоговорочно соглашаются под реквизитами Заказчика считать информацию, указанную им при оформлении заказа на предоставление услуг.

8.2. Реквизиты Исполнителя:

Индивидуальный предприниматель Кондаурова Анна Григорьевна.

Свидетельство о регистрации: №0701762, выдано Минским горисполкомом 20.09.2018.

УНП: 193139309.

Адрес: Республика Беларусь, 220100, г. Минск, Комсомольская, д.11, к.27

Телефон: +375-44-5768445, e-mail: hanna.kandaurava@gmail.com.

Банковские реквизиты: р/с BY73UNBS30131451700000001933

в отделении №1 ЗАО «БСБ Банк», г. Минск, пл. Свободы, 4

БИК UNBSBY2X